



Commune de Cottens

Afin de remplacer la titulaire qui part à la retraite prochainement, la Commune de Cottens met au concours un poste de

Collaborateur administratif (H/F) à 50 %

Le cahier des charges se trouve sur le site internet de la commune sous : www.cottens-fr.ch/Aministration & Autorités/Emploi

Entrée en fonction : de suite

Le dossier de candidature complet est à envoyer à l'adresse du Conseil communal, mention « postulation », route du Centre 20, case postale 36, 1741 Cottens.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser à M. René Muller, Administrateur communal, au T +41 26 477 93 07 ou par courriel : admin@cottens-fr.ch.