



Gesuch

um Bewilligung einer öffentlichen Veranstaltung

gestützt auf die Bestimmungen des Reglements über Ruhe, Ordnung und Sicherheit

I. VERANSTALTER/-IN

Veranstalter/-in:

Verantwortliche Person:

Geburtsdatum:

Adresse, Ort:

Telefon P:

Mobile:

E-Mail:

Rechnungsadresse:

II. VERANSTALTUNG

Bezeichnung:

Datum:

Dauer (von/bis):

Ort (evtl. Skizze beilegen):

Anzahl Besuchende:

Sicherheitsbeauftragte/r:

(ab 200 Besuchenden)

III. VERSICHERUNG

Versicherungs-Gesellschaft:

Deckungssumme:

IV. FESTWIRTSCHAFT

☐

ja

☐

nein

Verantwortliche Person:

Adresse Ort:

Verkürzung Schliessungszeit:

☐

ja, bis

Uhr

☐

nein

V. ELEKTRIZITÄT UND WASSER

Wasseranschluss gewünscht: ☐ ja ☐ nein

Stromanschluss gewünscht: ☐ ja, 230 V ☐ ja, 380 V ☐ nein

Abwasseranschluss gewünscht: ☐ ja ☐ nein

Bei Fragen wenden Sie sich an die Technischen Betriebe, Tel. 071 844 22 22.

VI. WÄRMETECHNISCHE ANLAGEN

☐ ja ☐ nein

Im Einsatz sind: ☐ Warmluftöfen ☐ Heizölfässer/-tanks ☐ Flüssiggasflaschen
☐ Grill/Friteusen/Kochstellen

Bei Fragen wenden Sie sich an den Feuerschutzbeamten, Tel. 071 844 21 13.

VII. MARKTSTÄNDE

☐ ja ☐ nein

Anzahl:

Marktstände müssen beim Werkhof (Löwenstrasse 52) abgeholt und zurückgebracht werden. Bei Fragen wenden Sie sich an den Werkhof, Tel. 071 844 21 58.

VIII. ENTSORGUNG

Abfallcontainer gewünscht: ☐ ja, Anzahl: ☐ nein

Abfallsackhalter gewünscht: ☐ ja, Anzahl: ☐ nein

Die Sackhalter müssen beim Werkhof (Löwenstrasse 52) abgeholt und zurückgebracht werden. Bei Fragen wenden Sie sich an den Werkhof, Tel. 071 844 21 58.

IX. STRASSENSPERRUNG, PARKVERBOTE

☐ ja ☐ nein

Strassensperrungen wo:

– Dauer (von/bis):

Parkverbote wo:

– Dauer (von/bis)

Datum:

Unterschrift Gesuchsteller/-in:

Dem Gesuch sind beizulegen:

- ☐ Entsorgungs- und Umweltkonzept
- ☐ Sicherheits- und Verkehrskonzept (bei mehr als 200 Besuchenden)
- ☐ Nachweis Versicherungsschutz
- ☐ Planskizze (wenn öffentlicher Grund beansprucht)