



ANTRAG

FÜR DIE BENÜTZUNG DER SCHULANLAGE HAGLENWEG

Datum:	
--------	--

Belegung von:		bis:		Geräumt bis:	
---------------	--	------	--	--------------	--

☐ Aussenanlass

☐ Innenanlass

Belegt wird:

KOSTEN GEMÄSS GEBÜHRENTARIF DER GEMEINDE GEMPEN

☐ Turnhalle

☐ Foyer

☐ WC

☐ Schulzimmer Nr.

☐ Küche

☐ Parkflächen innerhalb des Schulareals

Verein/Organisation:	
----------------------	--

Verantwortlich:	
-----------------	--

Adresse:	
----------	--

Tel.:		Mail:	
-------	--	-------	--

Zweck des Anlasses:	
---------------------	--

Wird Eintritt verlangt?	Ja	☐	Nein	☐
-------------------------	----	--------------------------	------	--------------------------

Haftpflichtversicherung:	
--------------------------	--

Bei Belegungsgesuchen von Montag bis Samstag (13.00 Uhr) ist das Einholen des Einverständnisses der Vereine/Turnhallenbenützer Sache des Antragstellers ! Die Kontaktdaten sind auf der Homepage unter „Vermietung -> Schulhaus Räume -> Turnhalle Belegungsplan“ abrufbar.

Falls Speisen und Getränke verkauft werden, ist zusätzlich eine Anlassbewilligung zu beantragen (www.gempen.ch/downloads).

Datum: Unterschrift:

Visum Hauswart:

Visum Schulhausvorsteher/in:

Bewilligung erteilt durch den Gemeinderat am:

Die Räume sind nach Beendigung des Anlasses besenrein zu hinterlassen. Die Küche ist gründlich zu reinigen. Falls eine zusätzliche Reinigung durch den Hauswart oder die Raumpflege notwendig wird, werden diese Kosten mit Stundenaufwand laut DGO der Gemeinde Gempen verrechnet. Abfall kann im Container hinter dem Haus deponiert werden. Die Anzahl der Abfallsäcke ist anzugeben. Für Schäden haftet der Veranstalter vollumfänglich. Ruhe und Ordnung ist Sache des Veranstalters.