



GEMEINDEKANZLEI FISCHBACH-GÖSLIKON

Fischbach-Göslikon wächst – und damit auch die Aufgaben rund um unsere Schulanlage. Für unser Team suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine zuverlässige, selbstständige und engagierte Persönlichkeit als

Hauswart/in 80-100 %

Sie übernehmen eine vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe. Sie sorgen dafür, dass unsere Schulgebäude, Anlagen und Aussenbereiche gepflegt, sicher und funktionstüchtig sind und schaffen damit ein angenehmes Umfeld für Schülerinnen und Schüler, Mitarbeitende, Vereine und die Bevölkerung.

Ihre Aufgaben

Unterhalt und Technik

- Eigenverantwortliches Sicherstellen von Unterhalt, Reinigung und Betrieb der Schulgebäude
- Ausführen kleinerer Reparaturen sowie Anpassungen an Gebäuden, Mobiliar, Maschinen und Geräten
- Kontrollieren und Reinigen technischer Räume und Anlagen
- Kontrollieren der Löscheinrichtungen sowie Melden und Beheben allfälliger Mängel

Reinigung und Umgebung

- Ausführen laufender Reinigungsarbeiten sowie Zwischen- und Grundreinigungen
- Sicherstellen von Ordnung und Sauberkeit rund um die Liegenschaften
- Überprüfen und Kontrollieren der öffentlichen Spielgeräte
- Ausführen des Winterdienstes in der direkten Umgebung des Schulhauses

Organisation und weitere Aufgaben

- Koordination und Abwicklung der Vermietung der Turnhalle
- Stellvertretung des Werkhofmitarbeiters

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachmann/Fachfrau Betriebsunterhalt EFZ
- Handwerkliches Geschick und Freude daran, selbst anzupacken
- Selbstständige, zuverlässige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Körperliche Belastbarkeit und Freude an der Arbeit im Freien
- Sicherer, freundlicher und respektvoller Umgang mit Kindern
- Bereitschaft zu Einsätzen ausserhalb der ordentlichen Arbeitszeiten, insbesondere für den Winterdienst
- Führerausweis Kategorie B

Das erwartet Sie bei uns

- Eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung
- Viel Selbstständigkeit und Gestaltungsspielraum im Arbeitsalltag
- Ein kollegiales, motiviertes Team und kurze Entscheidungswege
- Eine sorgfältige und umfassende Einführung in Ihr Aufgabengebiet
- Unterstützung bei den Reinigungsarbeiten durch eine zusätzliche Reinigungskraft bei Bedarf sowie während der Sommerreinigung
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem lebendigen schulischen Umfeld
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen gemäss Personalreglement

Interessiert?

Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen! Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Michelle Käppeli, Co-Gemeindeschreiberin:
michelle.kaeppli@fischbach-goeslikon.ch

Weitere Auskünfte zur Stelle erteilt Ihnen gerne Thomas Fleischli, Leiter Technischer Dienst, unter 079 333 90 60.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!