

Willkommen im Stedtle Laupen – da arbeiten, wo andere leben und entspannen.

Laupen BE liegt am Rand des Verwaltungskreises Bern-Mittelland und verbindet historischen Charme mit moderner Infrastruktur. Als lebendiges regionales Zentrum mit rund 3'300 Einwohnerinnen und Einwohnern bieten wir attraktive Arbeitsplätze in einem kollegialen Umfeld.

Zur Verstärkung unseres Teams in der **Gemeindeschreiberei** suchen wir per **1. November 2025 oder nach Vereinbarung** eine/n

Sachbearbeiter/in Einwohner- und Fremdenkontrolle (60 – 80%)

Ihre Aufgaben – vielseitig und verantwortungsvoll

- Selbständiges Führen der Einwohner- und Fremdenkontrolle
- Ansprechperson und Praxisbildner/in für unsere Lernenden
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung unserer neuen Website
- Unterstützung bei Einbürgerungsverfahren
- Bearbeitung der Betreuungsgutscheine (Stellvertretung)
- Mitwirkung im Schalter- und Telefondienst
- Mitarbeit bei den Wahlen und Abstimmungen

Das bringen Sie mit – menschlich und fachlich überzeugend

- Kaufmännische Grundausbildung EFZ
- Erfahrung auf einer Gemeindeverwaltung von Vorteil
- Freude am Kontakt mit Menschen und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Selbstständige, zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise

Das erwartet Sie – attraktiv und zukunftsgerichtet

- Moderner Arbeitsplatz mit fortschrittlichen Anstellungsbedingungen
- Gründliche Einführung und kollegiale Begleitung
- Vielfältige Möglichkeiten zur fachlichen Weiterbildung
- Ein motiviertes, engagiertes Team, das sich auf Sie freut

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis Montag, 11. August 2025 – gerne per E-Mail an thomas.draeyer@laupen-be.ch oder schriftlich an: Gemeindeverwaltung Laupen, Thomas Dräyer, Neuengasse 4, 3177 Laupen.

Sie haben Fragen? Herr Dräyer beantwortet Ihnen diese gerne.