



Comune di Lostallo

Cantone dei Grigioni

REGOLAMENTO SCOLASTICO

INDICE

I. DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 Gradi scolastici	3
Art. 2 Obbligo scolastico	3
Art. 3 Orario fisso	3
Art. 4 Strutture diurne.....	3
Art. 5 Offerte supplementari	3
Art. 6 Pedagogia specializzata a bassa soglia	3
Art. 7 Scuola e classi per allievi dotati di particolari talenti.....	3
Art. 8 Valutazione e promozione	4

II. II CORPO INSEGNANTE

Art. 9 Assunzione.....	4
Art. 10 Codocenza	4
Art. 11 Personale delle strutture diurne	4

III. LA DIREZIONE SCOLASTICA

Art. 12 Direzione scolastica.....	4
-----------------------------------	---

IV. IL CONSIGLIO SCOLASTICO

Art. 13 Organizzazione.....	4
Art. 14 Delibere	5
Art. 15 Doveri e competenze	5
Art. 16 Presidenza	5

V. SCUOLE CORPORATIVE

Art. 17 Corporazione.....	5
---------------------------	---

VI. RIMEDI LEGALI

Art. 18 Vie legali.....	6
-------------------------	---

VII. DISPOSIZIONI FINALI

Art. 19 Entrata in vigore	6
---------------------------------	---

VIII. ABROGAZIONE

Art. 20 Abrogazione	6
---------------------------	---

DISPOSIZIONI GENERALI

Emanato sulla base dell'art. 20 della Legge sulle scuole popolari del Cantone dei Grigioni (LSP; CSC 421 .000) del 21 marzo 2012 (stato al 1° agosto 2025).

Art. 1 – Gradi scolastici

Il Comune di Lostallo gestisce i seguenti gradi scolastici:

- a. scuola elementare;
- b. scuola dell'infanzia.

Art. 2 – Obbligo scolastico

L'obbligo scolastico nella scuola popolare dura di norma undici anni e si conforma alle disposizioni della Legge per le scuole popolari del Cantone dei Grigioni.

Art. 3 – Orario fisso

Il Comune garantisce, per la scuola dell'infanzia e per la scuola elementare, gli orari fissi previsti dalla normativa cantonale.

Il Consiglio scolastico può autorizzare la frequenza della scuola dell'infanzia o della scuola elementare anche ad allievi domiciliati in altri Comuni, qualora il numero degli iscritti lo consenta.

L'eventuale partecipazione finanziaria dei genitori viene stabilita dal Consiglio scolastico d'intesa con il Municipio.

Art. 4 – Strutture diurne

In presenza di un fabbisogno comprovato, il Comune mette a disposizione adeguate strutture diurne complementari all'offerta scolastica. L'iscrizione degli allievi e delle allieve è facoltativa. Per la frequentazione può essere richiesto un contributo ai detentori dell'autorità parentale.

Tali strutture possono comprendere:

- 1. assistenza mattutina.
- 2. assistenza a mezzogiorno con servizio pranzo .
- 3. assistenza pomeridiana.

Art. 5 – Offerte supplementari

In caso di necessità, il Comune può attivare offerte scolastiche supplementari, quali il servizio sociale scolastico o programmi "time-out".

Possono inoltre essere predisposte misure specifiche a favore di allievi dotati di particolari talenti.

Art. 6 – Provvedimenti di pedagogia specializzata nel settore a bassa soglia

Il Comune è competente per disporre e attuare i provvedimenti di pedagogia specializzata nel settore a bassa soglia.

Art. 7 – Scuola e classi per allievi dotati di particolari talenti

Il Comune può gestire una scuola o una classe per allievi dotati di particolari talenti, in special modo nel settore dello sport.

Art. 8 – Valutazione e promozione

La valutazione degli allievi, la promozione e il passaggio tra i diversi livelli scolastici sono disciplinati dal diritto cantonale.

I. IL CORPO INSEGNANTE

Art. 9 – Assunzione

1. Gli insegnanti sono impiegati del Comune. Vengono assunti e nominati dal Comune come indicato negli articoli 38 e 46 dello Statuto comunale.
2. L'assunzione dei docenti e delle docenti avviene tramite contratto di lavoro di diritto pubblico, nel rispetto delle relative disposizioni della Legge per le scuole popolari del Cantone dei Grigioni.

Art. 10 – Codocenza

Il Consiglio scolastico può autorizzare la codocenza qualora essa sia ritenuta funzionale al raggiungimento degli obiettivi didattici e inclusivi della classe.

Art. 11 – Personale delle strutture diurne

Il personale addetto alle strutture diurne (assistenza mattina, pranzo, pomeriggio) è impiegato dal Comune. La nomina avviene da parte del Consiglio scolastico in unione con il Municipio.

II. LA DIREZIONE SCOLASTICA

Art. 12 – Direttore scolastico

Il Consiglio scolastico in unione con il Municipio può nominare un direttore scolastico o affidare al direttore di un altro ente scolastico del Moesano un mandato per la direzione della sede di Lostallo.

III. IL CONSIGLIO SCOLASTICO

Art. 13 – Organizzazione

1. La composizione, il periodo di carica e l'organizzazione del Consiglio scolastico sono regolati dal diritto comunale.
2. Il Consiglio scolastico è composto da cinque membri. Un membro assume la carica di presidente. Per il resto il Consiglio scolastico si costituisce da sé.
3. Il direttore scolastico e gli insegnanti possono essere chiamati a partecipare alle sedute del Consiglio scolastico. Per situazioni particolari o per motivi discrezionali, gli insegnanti possono richiedere, direttamente o tramite la direzione scolastica, un incontro con il Consiglio scolastico.
4. Per le questioni amministrative e di segretariato, il Consiglio scolastico può far capo alla Cancelleria comunale.
5. Va tenuto un verbale delle discussioni.

Art. 14 – Delibere

Il Consiglio scolastico può deliberare validamente se sono presenti almeno tre dei suoi cinque membri.

Art. 15 – Doveri e competenze

Il Consiglio scolastico dirige e sorveglia la scuola, assicurando l'applicazione della legislazione scolastica cantonale e comunale.

Esso esercita tutte le competenze che non siano attribuite ad altre autorità dalla legislazione vigente. Gli competono in particolare:

- la decisione sull'anticipo o il differimento dell'ammissione alla scuola dell'infanzia o alla scuola elementare;
- la decisione concernente la ripetizione di un anno scolastico in una classe inferiore qualora il livello richiesto risulti eccessivo per l'allievo;
- la decisione relativa al salto di classe;
- la decisione concernente offerte supplementari per allievi alloggiati;
- la decisione sull'introduzione o la soppressione di provvedimenti di pedagogia specializzata nel settore a bassa soglia;
- la decisione relativa all'esclusione dalla scuola durante la scolarità obbligatoria;
- la decisione sul proscioglimento anticipato dalla scuola, al più presto dopo dieci anni di scolarità obbligatoria;
- la decisione sulla frequenza di ulteriori anni scolastici dopo l'adempimento dell'obbligo scolastico;
- la decisione relativa all'esclusione durante la frequenza post-obbligatoria;
- la decisione concernente l'ammissione di allievi provenienti da altri enti scolastici e la relativa tassa scolastica;
- la definizione del calendario delle vacanze scolastiche, ad eccezione delle vacanze autunnali e natalizie, in coordinamento con gli altri Consigli scolastici della regione;
- la facoltà di dichiarare obbligatori eventi scolastici organizzati durante pomeriggi liberi o il sabato;
- l'emanazione del regolamento sulle assenze e sui congedi;
- l'emanazione del regolamento disciplinare;
- l'emanazione delle disposizioni sul perfezionamento professionale e sui congedi formativi;
- l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 68 LSP.

Art. 16 – Presidente

Il presidente rappresenta il Consiglio scolastico verso l'esterno, prepara gli affari del Consiglio scolastico e provvede all'attuazione delle decisioni prese.

In casi urgenti di competenza del Consiglio scolastico, il presidente adotta i provvedimenti necessari. Per quanto possibile il consiglio scolastico decide definitivamente in merito durante la seduta successiva.

IV. SCUOLE CORPORATIVE

Art. 17 –Corporazione

Il Comune di Lostallo partecipa alla Corporazione scolastica del Moesano per la scuola secondaria e la scuola di avviamento pratico.

I membri del Consiglio scolastico rappresentano il Comune di Lostallo nelle assemblee dei delegati della Corporazione scolastica del Moesano

V. RIMEDI LEGALI

Art. 18 – Vie legali

1. Provvedimenti e decisioni degli insegnanti, della direzione scolastica e del presidente del Consiglio scolastico in questioni concernenti la scuola possono essere impugnati entro dieci giorni dinanzi al Consiglio scolastico.
2. Provvedimenti e decisioni del Consiglio scolastico in questioni concernenti la scuola possono essere impugnati entro dieci giorni all'indirizzo del Dipartimento cantonale dell'educazione, cultura e protezione dell'ambiente, se la legge scolastica cantonale non stabilisce altrimenti.
3. Decisioni di attribuzione negative, come pure le decisioni concernenti la promozione, rispettivamente la mancata promozione, possono essere impugnate entro un termine di dieci giorni all'indirizzo dell'Ufficio cantonale per la scuola popolare e lo sport.

VI. DISPOSIZIONI FINALI

Art. 19 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore a crescita in giudicato dell'approvazione assembleare del Comune di Lostallo e del Dipartimento dell'educazione, della cultura e della protezione dell'ambiente e sostituisce il precedente regolamento scolastico del 1° agosto 2015.

Art. 20 – Abrogazione

Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le disposizioni precedenti.

Approvato dall'assemblea comunale del

Approvato dal dipartimento educazione, cultura e protezione ambiente dei grigioni il

MUNICIPIO DI LOSTALLO

Il Sindaco: Moreno Monticelli

La Segretaria: Ursula Rosa