

Werthenstein ist eine attraktive, zukunftsorientierte Gemeinde am Tor zum Entlebuch. In den drei Gemeindeteilen Wolhusen-Markt, Werthenstein-Oberdorf und Schachen leben knapp 2'200 Einwohnerinnen und Einwohner. Drei Ortsteile, gute ÖV-Anbindungen, weit verzweigte Höfe, ein starkes Gewerbe und ein reges Dorf- und Vereinsleben sind bezeichnend für die Gemeinde Werthenstein.

Die Wasserversorgung Werthenstein versorgt im Auftrag der Gemeinde Werthenstein die Bevölkerung in Wolhusen-Markt (Gemeinde Werthenstein), in weiten Gebieten der Gemeinde Wolhusen inkl. Kantonsspital sowie in Teilen des Gemeindegebietes von Ruswil mit Trink-, Brauch- und Löschwasser. Sie betreibt und unterhält dazu das Leitungsnetz und diverse Trinkwasseranlagen. Per 1. August 2024 oder nach Vereinbarung suchen wir einen/eine

Geschäftsführer/in Wasserversorgung 30 %

Ihre Aufgaben:

- Operative und finanzielle Führung der Wasserversorgung Werthenstein,
- Teilnahme an den Sitzungen der Wasserversorgungskommission mit beratender Stimme,
- Erteilung von Anschlussbewilligungen,
- Abschluss von Werkverträgen und Dienstbarkeitsverträgen (z. B. Leitungsrechte), in Kollektivunterschrift zusammen mit dem Präsidium der Wasserversorgungskommission,
- Führung und Aufsicht des Brunnenmeisters,
- Kommunikation der Wasserversorgung Werthenstein in Absprache mit dem Gemeinderat,
- Mitarbeit in Projekten und entsprechenden Arbeitsgruppen und Kommissionen (z. B. Bauprojekte),
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben im Bereich der Wasserversorgung.

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene handwerkliche oder technische Grundausbildung,
- Abschluss einer höheren Fachschule im oben umschriebenen Tätigkeitsgebiet,
- Führungserfahrung und Erfahrung im Infrastrukturbau von Vorteil,
- selbstständige Arbeitsweise,
- ein kompetentes und dienstleistungsorientiertes Auftreten mit guten Umgangsformen und Durchsetzungsvermögen,
- sehr gute IT-Anwenderkenntnisse,
- Wohnort in der Umgebung oder grosse Verbundenheit mit dem Versorgungsgebiet.

Unser Angebot:

- Verantwortungsvolle Führungsaufgabe,
- abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit hoher Selbstständigkeit,
- Zusammenarbeit mit internen und externen Fachpersonen,
- Mitsprache bei der Gestaltung des Arbeitsplatzes,
- attraktive Arbeits- und Anstellungsbedingungen nach den kantonalen Richtlinien.

Wenn wir Ihr Interesse an dieser attraktiven Stelle geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis am 26. Juni 2024 per E-Mail an maria.stadelmann@werthenstein.ch.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Gemeindeammann Fredy Rösli (Telefon 041 490 23 23, fredy.roesli@werthenstein.ch) gerne zur Verfügung. Informationen zur Gemeinde finden Sie unter www.werthenstein.ch.