

Mise au concours

En raison du départ à la retraite du titulaire, la Municipalité de Saint-Imier met au concours le poste de

Préposé(e) aux impôts à 20% (CDI)

Tâches principales :

- Gestion autonome de la réception, réponse aux différentes demandes au guichet et au téléphone
- Tenue à jour du registre des impôts
- Suivi des impôts à la source
- Réception et contrôle des déclarations d'impôts
- Tenue à jour du registre des immeubles
- Partage des impôts intercommunaux
- Contrôle des permis de construire et révision de la valeur officielle

Profil recherché :

- Au bénéfice d'un CFC d'employé(e) de commerce ou titre jugé équivalent
- Expérience professionnelle de plusieurs années dans le domaine des impôts
- Excellente maîtrise de la langue française et maîtrise orale de la langue allemande
- Bonne maîtrise des logiciels Innosolv, Nesko, Geres et suite Microsoft Office
- Aisance avec les chiffres et précision
- Discrétion et organisation du travail de façon autonome

Nous offrons :

- Une rémunération conforme à l'échelle des traitements du personnel communal
- Des prestations sociales attractives

Entrée en fonction : 1^{er} janvier 2026 ou à convenir

Une candidature interne sera privilégiée.

Des renseignements supplémentaires peuvent être obtenus auprès de Mme Carole Juillerat, administratrice des finances, au 032 942 44 52 ou par courriel rh@saint-imier.ch.

Le dossier de candidature avec les documents usuels est à adresser au Conseil municipal, Rue Agassiz 4, 2610 Saint-Imier, avec la mention « Préposé(e) aux impôts », ou par courriel à l'adresse suivante rh@saint-imier.ch **jusqu'au 12 décembre 2025.**